

Zarządzenie Nr 19/2026

Prezesa Zarządu

Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Śremie Spółka z o. o.

z dnia 13 marca 2026 roku

w sprawie: Regulaminu Targowiska Miejskiego w Śremie

§ 1.

Wprowadza się Regulamin Targowiska Miejskiego w Śremie o poniższej treści:

REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO W ŚREMIE

obowiązujący od 1 maja 2026 r.

1. Sprzedaż odbywa się na terenie objętym wyodrębnionym obszarem Targowiska.
2. Targowisko przeznaczone jest do sprzedaży towarów rolno – spożywczych i pozostałych towarów dopuszczonych do obrotu, za wyjątkiem towarów, co do których obowiązuje zakaz sprzedaży na targowiskach oraz wymienionych w pkt. 19.
3. Uprawnionymi do handlu na targowisku są osoby fizyczne i prawne, a także jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej prowadzące działalność gospodarczą w zakresie handlu, producenci płodów rolnych, ogrodniczych i sadowniczych, użytkownicy ogrodów działkowych i przydomowych oraz zbieracze runa leśnego i owoców leśnych.
4. Osoby sprzedające na Targowisku zobowiązane są do posiadania przy sobie dokumentu tożsamości, aktualnego wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub z rejestru przedsiębiorców KRS, paszportu lub innego dokumentu tożsamości potwierdzającego pochodzenie z państw członkowskich Unii Europejskiej i państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu.
5. Targowisko jest czynne:
 - a) w dni powszednie i soboty w godz. 6.00-18.00,
 - b) w dwie niedziele przed świętami Bożego Narodzenia i Wielkanocy w godz. 6.00-14.00.
6. Osoby sprzedające na Targowisku korzystają z pola handlowego wyznaczonego przez obsługę Targowiska.
7. Sprzedaż towarów może odbywać się wyłącznie na wyznaczonych polach handlowych. Dozwolone jest dzielenie wyznaczonego pola handlowego pomiędzy kilka osób sprzedających w sposób wskazany przez obsługę Targowiska, pod warunkiem, że będzie możliwe korzystanie z tego pola przez wszystkich sprzedających, a podział pola handlowego nie będzie zakłócał korzystania z pól sąsiednich. Sprzedaż poza polem handlowym może odbywać się wyłącznie za zgodą obsługi Targowiska w wyznaczonych miejscach. W przypadku sprzedaży z ręki, kosza itp. obsługa Targowiska może wyznaczyć miejsce do sprzedaży.
8. Korzystanie z miejsca targowego jest odpłatne.
9. Miejsca targowe można rezerwować odpłatnie na okres 1 miesiąca. Opłaty rezerwacji należy dokonać w ostatnią środę i sobotę poprzedzającą miesiąc, którego dotyczy rezerwacja. Zarezerwowane miejsce należy zająć, nie później, niż do godziny 8 rano. W przypadku nie zajęcia zarezerwowanego miejsca do wyznaczonej godziny miejsce może być zajęte przez inną osobę.

10. Właściciel Targowiska może odmówić rezerwacji i korzystania z miejsca targowego osobie, która nie stosuje się do Regulaminu targowiska i narusza porządek.
11. Opłaty pobiera inkasent.
12. Cennik opłat umieszczony jest na tablicy informacyjnej Targowiska i w budynku zarządcy Targowiska.
13. Uiszczenie opłaty targowej nie zwalnia od obowiązku posiadania stosownych zezwoleń i obowiązku uregulowania innych należności przewidzianych prawem, odpowiednio do formy prowadzonej działalności handlowej i asortymentu towarów będących przedmiotem obrotu handlowego.
14. Upoważnionymi do kontroli uiszczenia opłaty targowej są:
 - a) straż miejska,
 - b) osoby działające na podstawie upoważnienia Burmistrza Śremu.
15. Osoby dokonujące sprzedaży obowiązane są do:
 - a) posiadania i umieszczania w widocznym miejscu pokwitowania opłaty targowej do momentu opuszczenia Targowiska, brak dowodu uiszczenia opłaty traktowania jest jako brak uiszczenia należnej zapłaty;
 - b) przestrzegania porządku i wykonywania poleceń związanych z utrzymaniem porządku i eksploatacją Targowiska;
 - c) zajmowania wyznaczonego przez inkasenta pola handlowego i nieprzekraczania wyznaczonej dla danego pola linii;
 - c) umieszczania informacji na stanowiskach handlowych zawierającej nazwę i adres przedsiębiorcy lub sprzedawcy;
 - d) umieszczenia ceny na towarach wystawionych do sprzedaży w miejscu widocznym dla kupujących;
 - e) posprzątania po zakończeniu sprzedaży miejsca, na którym odbywał się handel (np. uprzątnięcia odpadów zielonych, kartonów, worków foliowych itp.).
16. Osoby sprzedające produkty pochodzenia leśnego, w tym grzyby są zobowiązane do umieszczenia w swoim miejscu sprzedaży informacji zawierających imię, nazwisko i adres osoby zbierającej te produkty i miejsce ich pochodzenia.
17. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie przybory posiadające cechy legalizacji, znajdujące się w miejscu umożliwiającym klientom sprawdzenie prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.
18. Zabrania się na Targowisku:
 - a) samowolnego ustawiania wszelkich urządzeń stałych służących do prowadzenia handlu lub innej działalności;
 - b) parkowania pojazdów przy stoiskach, za które nie uiszczono opłaty targowej lub parkingowej z wyłączeniem pojazdów służących dla dowozu towarów przez prowadzących sprzedaż, zajmujących miejsce nie dłużej niż 30 minut,
 - c) pozostawiania poza godzinami funkcjonowania Targowiska pojazdów, przyczep, straganów i innych urządzeń;
 - d) prowadzenia handlu na terenach zielonych, przejściach dla pieszych i w miejscach utrudniających ruch pieszy i kołowy;
 - e) odstępowania innej osobie miejsca objętego rezerwacją;
 - f) handlu żywymi zwierzętami (za wyjątkiem ryb w okresie poprzedzającym święta Bożego Narodzenia);
 - g) handlu bronią, amunicją, materiałami pirotechnicznymi i wybuchowymi oraz wszelkiego rodzaju lekami i truciznami;
 - h) prowadzenia innej działalności poza handlową, w tym gier hazardowych.

19. Nieprzestrzeganie postanowień Regulaminu oraz przepisów powszechnie obowiązujących w zakresie przestrzegania porządku i zasad handlu na Targowisku, spowoduje pociągnięcie do odpowiedzialności w trybie i na zasadach określonych w Prawie o wykroczeniach.
20. Zarządca zastrzega sobie prawo do czasowego wyłączenia terenu Targowiska z użytkowania w całości lub w części w związku z organizacją imprez, uroczystości publicznych lub innych wydarzeń o charakterze ogólnospołecznym. Informacja o planowanym wyłączeniu Targowiska zostanie przekazana osobom prowadzącym działalność na Targowisku z miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 2.

Zobowiązuje się do podania treści Regulaminu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zarządzenia na Targowisku Miejskim w Śremie.

§ 3.

Tracą moc zapisy dotychczas obowiązującego Regulaminu Targowiska Miejskiego w Śremie przyjętego zarządzeniem Prezesa Zarządu z dnia 20 maja 2020 r. nr 24/2020.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2026 roku.

Prezes Zarządu
PGK w Śremie Sp. z o.o.